



<div></div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	TANIA DIAZ	C.I. N°:	3.570.176
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	LOMA PLATA - DPTO DE BOQUERON		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1364/2025 (11/08/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 12/08/2025	HASTA: 14/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1524/2025	FECHA:	20/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.506.778		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025		NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.506.778		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	Abg. Kloria Fleitas UNIDAD DE CONTROL-INTERNO SDAF - DINAC	V"B:	

# CONSTANCIA DE INSPECCION

Por medio de la presente se deja constancia de que los días 12, 13 y 14 de Agosto de 2025, se hicieron presentes en el Aeródromo Loma Plata , Ubicado en loma Plata, Departamento de Boquerón.

Los Inspectores, Lic Tania Diaz – Inspector PEL, Thamara Ayala– Inspector PEL y el Conductor Pedro Monzón, todos funcionarios de la Dirección de Aeronáutica Civil – DINAC, con el fin de dar cumplimiento a la inspección de vigilancia al Aeródromo utilizado por el CIAC N° 008 CCAP, Con fines de instrucción.

*Tania Díaz*  
Tania Díaz  
Inspectora PEL  
Código Inspector 013  
SDNV - DINAC





RESOLUCIÓN N° 1364/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 12 DE AGOSTO Y EL 7 DE OCTUBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 11 de Agosto de 2025

VISTO: El Memorándum TRG N° 147/2025 del Departamento de Instrucción y Fomento; las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 245663); y,

CONSIDERANDO: Que, el Departamento de Instrucción y Fomento dependiente de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico de la Subdirección de Normas de Vuelo, remite el Cronograma y solicita autorización para que varios funcionarios realicen comisiones de servicio en diferentes localidades del interior del país, entre el 12 de agosto y el 7 de octubre de 2025, utilizando el vehículo Nissan Frontier con chapa EAH 346, a fin de realizar inspecciones que forman parte del Elemento Crítico 7 – Obligaciones de Vigilancia, a los diferentes Centros de Instrucción.



Que, la Dirección de Aeronáutica eleva el expediente para su consideración.-----  
Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Gestión de Documentos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a funcionarios dependientes de la Dirección de Aeronáutica a realizar comisiones de servicio en varias localidades del interior del país, entre el 12 de agosto y el 7 de octubre de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Tania Díaz Thamara Ayala Pedro Monzón	3.570.176 4.980.809 2.324.997	Luque – Dpto. Central	Loma Plata – Dpto. de Boquerón	12 al 14 de agosto de 2025			100%	
					12, 13-ago	753.389	80%	1.205.422
					14-ago	753.389	40%	301.356
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.506.778
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								4.520.334

../2

MISIÓN:  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gra@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 1364 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 12 DE AGOSTO Y EL 7 DE OCTUBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Tania Díaz Ximena Fornells Pedro Monzón	3.570.176	Luque – Dpto. Central	Salón Municipal Encarnación – Dpto. de Itapúa	8 y 9 de setiembre de 2025			100%	
	4.959.539				8, 9-set	807.203	80%	1.291.524
	2.324.997						40%	
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.291.524
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								3.874.572

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Rossana Gómez María Duarte Alfredo López	2.387.420	Luque – Dpto. Central	Salón Municipal de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná	6 y 7 de octubre de 2025			100%	
	5.256.144				6-oct	807.203	80%	645.762
	1.262.333				7-oct	807.203	40%	322.881
							60%	
Subtotal a favor de c/u								968.643
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								2.905.929

**Observación:** Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con alojamiento institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

**Artículo 3º** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de comisión	Vehículo	Chapa	Dependencia	Tipo de Combustible	Cantidad
12 al 14 de agosto de 2025	Nissan Frontier	EAH 346	SDNV	Diésel	97 Litros
8 y 9 de setiembre de 2025	Nissan Frontier	EAH 346	SDNV	Diésel	80 Litros
6 y 7 de octubre de 2025	Nissan Frontier	EAH 346	SDNV	Diésel	66 Litros

../3

**MISIÓN:**  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

**VISIÓN:**  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**VALORES INSTITUCIONALES:**  
Integridad | Coraje  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 27 de Setiembre  
2do Piso Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gral@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 1364 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 12 DE AGOSTO Y EL 7 DE OCTUBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Artículo 4º Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 5º La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2025.

Artículo 6º Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DB 1/16



Abg. NATALIA ACUÑA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mar. López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gnaldinac.gov.py  
Asunción - Paraguay